



I.C. "FALCONE-BORSELLINO"-VIGNANELLO
Prot. 0004454 del 18/05/2018
A-6 (Uscita)

"M.I.U.R. - Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca"
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ISTRUZIONE
"GIOVANNI FALCONE E PAOLO BORSELLINO"

Via Donatori di Sangue, n. 1 – 01039 VIGNANELLO Tel. 0761754439 - 756902
e-mail:vtic813004@istruzione.it
C.F.: 90056830566

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

Il giorno 17 del mese di Maggio 2018, presso l'Ufficio di Presidenza dell'I.C. "G. Falcone e P. Borsellino" di Vignanello, alle ore 15.00, si è riunito, su formale convocazione del Dirigente scolastico, il Comitato di Valutazione dei Docenti per la verifica dei criteri per la valorizzazione del merito dei Docenti.

Risultano presenti il Presidente, Dirigente scolastico Maria Antonietta BIAGGIOLI, il membro esterno nominato dall'USR Lazio, Dott. Alfonso FRANCOCCI, le Docenti Elena MARINI, Clara CHINUCCI, i Rappresentanti della componente Genitori, Sig.ra Paola CORSI e Sig. Andrea GAZZARINI. Risulta assente la Prof.ssa Livia RUGGIERO.

Funge da Segretario verbalizzante l'Insegnante Elena MARINI.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Dopo attenta verifica dei criteri per la valorizzazione del merito stabiliti dal Comitato per la Valutazione dei Docenti nell'A.S. 2016-17, in data 21 Gennaio 2017

IL COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

VISTA la Legge 107 del 13 luglio 2015, art. 1, commi 126-130;

VISTO il D.Lgs n. 297, art. 11, così come novellato dalla Legge 107/2015, in particolare il comma 3;

UDITA la relazione del Dirigente sulle diverse attività in corso e sulla gestione organizzativa e didattica all'interno della scuola;

VISTI il RAV, il PTOF e il PdM della Scuola;

RITENUTO che il merito di cui all'art. 1 c. 128 della Legge 107/2015 debba intendersi come riferito al contributo concreto apportato dai singoli Docenti al raggiungimento degli obiettivi della Scuola e al miglioramento di aspetti tangibili e significativi della vita della stessa;

VERIFICATA l'efficacia dei criteri citati in premessa;

AGGIORNATI gli artt. 4 e 5 del Regolamento;

all'unanimità dei voti validamente espressi,

DELIBERA

la conferma dei criteri per la valorizzazione del merito dei docenti.

Art. 1 - Condizioni di accesso al bonus, requisiti ed entità

Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola.

Sulla base dei criteri stabiliti, entro il mese di maggio, i docenti che ritengano di possedere i requisiti per il bonus produrranno autodichiarazione delle attività svolte e allegheranno il *portfolio* delle stesse e ogni altro documento utile. Sarà cura del Dirigente effettuare opportune verifiche sulle autodichiarazioni rese dal docente.

Prerequisiti per l'accesso sono: il non aver superato dal 1° settembre al 31 maggio dell'anno scolastico di riferimento i 25 giorni di assenza, con esclusione dei permessi ai sensi della Legge 104/1992, ritenendo la continuità della prestazione una precondizione per la valutazione del merito; l'assenza di provvedimenti disciplinari nell'anno di riferimento della valorizzazione; l'assenza, sempre nello stesso anno, di procedimenti disciplinari in corso.

In caso di dimissioni o di impossibilità ad espletare per intero gli incarichi assunti, il punteggio relativo agli stessi non verrà calcolato.

L'entità del bonus potrà anche essere diversa tra gli assegnatari individuati e sarà determinata per ciascuno dal Dirigente scolastico tenuto conto della numerosità di attività da valorizzare e della qualità del contributo del docente assegnatario. Il Dirigente si riserva di individuare la quota del corpo docente cui destinare le somme a disposizione.

Sono valutate ai fini dell'attribuzione del bonus solo le attività svolte nell'anno scolastico di riferimento, salvo per la partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento, per i quali si includono anche le attività svolte nei due anni scolastici precedenti.

Non sono previste distribuzioni massive o a pioggia del bonus.

Art. 2 - Motivazione dell'attribuzione

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dal Dirigente scolastico con provvedimento scritto e motivato.

La motivazione dell'attribuzione del bonus scaturisce dalla compilazione, con riferimento a ciascun assegnatario e per l'ambito/i di assegnazione, delle tabelle riportate nell'art. 3, dove a ciascuna funzione/attività valorizzabile con il bonus corrisponde il livello qualitativo che il Dirigente riterrà conseguito dal docente assegnatario nello svolgimento della funzione/attività.

Non si procederà ad alcuna graduazione del merito dei docenti né alla formulazione di una graduatoria; la motivazione che scaturisce dalla compilazione della tabella evidenzia solo il livello qualitativo conseguito dal docente assegnatario nello svolgimento/attuazione della funzione/attività ritenuta meritevole di valorizzazione.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus.

L'entità del bonus assegnato non è soggetto a motivazione. La motivazione riguarda solo l'individuazione quale assegnatario.

L'assegnazione del bonus può fare riferimento per ciascun assegnatario ad un solo ambito o a più ambiti.

Il provvedimento di attribuzione del bonus è emanato dal Dirigente entro il 31 agosto di ciascun anno.

Art. 3 - Descrittori dei criteri e indicatori per la valutazione del merito

Di seguito si riportano **tre tabelle** contenenti, per ciascun ambito valutativo previsto dal comma 129 dell'art. 1 della L. 107/2015, i descrittori dei criteri con i relativi indicatori di funzione/attività valorizzabile e con l'indicazione dei livelli di qualità conseguibili dei citati indicatori. Si attribuiscono i seguenti "pesi" a ciascuna categoria di criteri:

Area A (Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti) **20%** del punteggio totale;

Area B (Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche) **20%** del punteggio totale;

Area C (Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale) **60%** del punteggio totale.

La compilazione delle tabelle per ciascun assegnatario costituisce la *motivazione* dell'assegnazione.

Tabella 1 - Ambito 1

Ambiti valutativi (ex comma 129, art.1 Legge 107/2015)	Descrittori dei criteri	Indicatori di funzione/attività da valorizzare	N° e/o breve descrizione delle attività svolte	Documentazione	Livello qualitativo/(quantitativo) del contributo del docente della funzione /attività Sufficiente (1), Buono (2), Ottimo (3)
<i>a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</i>	Qualità dell'insegnamento	Capacità di progettazione (promozione di percorsi interdisciplinari, programmazione interdisciplinare per competenze, produzione e inserimento di materiali didattici specifici nella piattaforma della scuola, attivazione percorsi modulari con metodologia CLIL ...)		Documentazione del docente Verbali degli incontri	
		Partecipazione a corsi di aggiornamento e Formazione di enti accreditati afferenti allo sviluppo di competenze professionali con disseminazione all'interno della scuola		Attestati Verbali degli incontri	
		Sperimentazione di nuovi approcci didattici in diverse situazioni di apprendimento		Documentazione del docente	
	Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica	Partecipazione attiva a gruppi di lavoro e commissioni		Verbali di incontro - Assegnazione d'incarico	
		Partecipazione attiva ad azioni di sistema: elaborazione e realizzazione di progetti finanziati con risorse esterne (fondi europei, MIUR/USR, Enti locali ..)		Documentazione del docente - Assegnazione d'incarico	
		Contributo attivo a favorire il rispetto delle regole di convivenza e del regolamento d'Istituto attraverso attività specifiche e con riferimento agli esiti		Documentazione del docente	
	Successo formativo e scolastico degli studenti	Progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricula personalizzati		Progetto Documentazione del docente	
		Esiti delle prove per classi parallele volte a misurare l'effettivo scarto tra livello di partenza e livello di arrivo		Dati da tabulazione	
		Progettazione e realizzazione di attività mirate alla prevenzione della dispersione scolastica		Progetti - Documentazione del docente	
					Totale pesato (totale x 0,20)=

Tabella 2- Ambito 2

Ambiti valutativi (ex comma 129, art. 1 Legge 107/2015)	Descrittori dei criteri	Indicatori di funzione/attività da valorizzare	N° e/o breve descrizione delle attività svolte	Documentazione	Livello qualitativo/(quantitativo) del contributo del docente della funzione /attività Sufficiente (1), Buono (2), Ottimo (3)
<i>b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</i>	Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	Realizzazione di attività finalizzate al potenziamento delle abilità/competenze degli alunni (certificazioni Lingue e Informatica, cittadinanza attiva, altre competenze trasversali, organizzazione di viaggi, scambi culturali, soggiorni studio etc.)		Incarichi e nomine Registri - Documentazione agli atti	
		Produzione e/o uso di strumenti valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze, comprese le competenze di cittadinanza (rubriche di valutazione, prove autentiche, griglie di valutazione...)		Materiali prodotti e consegnati agli atti	
		Attività documentate di valorizzazione delle eccellenze		Registri - Relazione del docente	
	Risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica	Organizzazione di attività laboratoriali, di attività interdisciplinari, di aree di progetto		Relazione del docente	
		Uso delle TIC in modo efficace, sia nell'insegnamento della disciplina sia come supporto del ruolo professionale		Documentazione del docente - Progetto	
		Assistenza e consulenza ai colleghi nell'uso delle nuove tecnologie		Relazione - Verbali d'incontro	
	Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica nella scuola o in altri Istituti		Pubblicazione	
		Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica rappresentando l'Istituto in reti di scuole, poli formativi o in partenariati con università o altri soggetti		Pubblicazione - Attestato	
		Impegno nella documentazione e diffusione di buone pratiche individualmente o in gruppi di lavoro		Relazione - Materiali messi a disposizione	

Tabella 3 – Ambito 3

Ambiti valutativi (<i>ex comma 129, art.1 Legge L.107/2015</i>)	Descrittori dei criteri	Indicatori di funzione/attività da valorizzare	N° e/o breve descrizione delle attività svolte	Documentazione	Livello qualitativo/(quantitativo) del contributo del docente della funzione/attività Sufficiente (1), Buono (2),Ottimo (3)	
<i>c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</i>	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	Contributo nel Supporto organizzativo diretto e continuo con il Dirigente (Collaboratori, Referenti di plesso ...)		Incarico		
		Contributo nel Supporto organizzativo riferito a specifiche funzioni (multimedialità, gestione offerta formativa, disabilità, gestione protocolli BES/DSA, autovalutazione, INVALSI, coordinamento azioni di contrasto al bullismo...)		Incarico - Relazione attività svolte		
		Contributo nel Supporto organizzativo e nel coordinamento delle attività di orientamento		Incarico - Relazione attività svolte		
		Coordinamento Animatore Digitale/ <i>Team</i> innovazione		Incarico - Relazione attività svolte		
		Coordinamento e gestione <i>sito web</i> della scuola e area riservata		Incarico - Documentazione docente		
	Responsabilità assunte nel coordinamento didattico	Coordinamento gruppi di progetto		Incarico -Verbali d’incontro - Relazione attività svolte		
		Coordinamento didattico in presenza di alunni BES				
		Coordinamento dipartimentale				
		Gestione rapporti con ASL/Servizi Sociali per alunni con disabilità e/o altre tipologie di BES e/o gestione rapporti con gli Enti locali /altri Enti per organizzazione attività extracurricolari alunni				
	Responsabilità assunte nella formazione del personale	Attività di docenza in corsi di formazione nella scuola		Incarichi - Attestati		
		Attività di progettazione di percorsi di formazione per docenti		Progetto – Relazione attività svolte		
		Elaborazione di modalità innovative nella formazione		Progetto		
		Attività di <i>tutor</i> docenti in anno di prova e formazione		Istruttorie - Incarico		
						Totale=
						Totale pesato (totale x 0,60)=

Art. 4 - Priorità per l'a.s. 2017-2018

Considerato il numero di docenti coinvolti nel coordinamento organizzativo e didattico all'interno dell'Istituto nonché l'entità e l'assiduità dell'impegno nella gestione delle aree strategiche da essi presidiate, indispensabili in una realtà scolastica così fortemente variegata e decentrata, viene ad essi riservata una quota superiore alla metà del budget stanziato, fatte salve le condizioni di accesso al bonus di cui all'art. 1.

Art. 5 - Termini di validità dei criteri

I criteri sono da ritenersi validi per il corrente anno scolastico (2017-2018). Essi potranno essere modificati o confermati entro l'anno scolastico successivo in considerazione del RAV, del PTOF, del PDM della Scuola e della verifica sull'applicazione degli stessi, effettuata dal Comitato di Valutazione.

La seduta è sciolta alle ore 15.50.

II COMITATO DI VALUTAZIONE

Presidente - Dirigente scolastico

Prof.ssa Maria Antonietta BIAGGIOLI

Componente Docente

Ins. Clara CHINUCCI

Ins. Elena MARINI

Prof.ssa Livia RUGGIERO

Componente esterno USR

Dirigente scolastico - Dott. Alfonso FRANCOCCI

Componente Genitori

Sig.ra Paola CORSI

Sig. Andrea GAZZARINI
